

Format implementatieplan



Het format implementatieplan helpt je bij het opschrijven van een plan van aanpak en is onderdeel van de implementatie van de te flexibiliseren en te vernieuwen CZO opleidingen. Het format is opgebouwd uit acht onderdelen die van belang zijn bij het opstellen van een implementatieplan. Het staat je vrij om onderdelen toe te voegen of aan te passen naar de eigen situatie. Maak je plan zo concreet mogelijk.

In dit plan wordt gesproken over 'de implementatie' en 'de verandering', daarmee wordt bedoeld: de stappen die nodig zijn om de flexibilisering en vernieuwing van CZO-erkende opleidingen te realiseren. Het herontwerp van de afzonderlijke opleidingen gebeurt aan de hand van praktijkleerplannen. De Leidraad praktijkleerplan van CZO Flex Level helpt daarbij (zie 6. van dit format).

Enkele overwegingen en/ of adviezen:

- Omdat CZO-opleidingen per definitie een co-creatie zijn van zorginstellingen (praktijk) en opleidingsinstellingen, is het raadzaam om tijdig afstemming te zoeken met theorieopleiders.
- Bedenk dat flexibel en vernieuwend opleiden niet alleen geldt voor de intramurale ziekenhuiscontext maar ook thuiszorg, verpleeghuiszorg, ambulancezorg en categorale instellingen vallen onder het programma CZO Flex Level. Tip: check de transmurale samenwerkingen binnen en buiten jouw organisatie en ga na of bepaalde contexten mee moeten worden genomen in het implementatieplan.
- Medische vervolgoopleidingen hebben al veel ervaring met het toetsen en bekwaam verklaren bij EPA-gericht opleiden. Aarzel niet de onderwijskundige medische vervolgoopleidingen in jouw instelling op te zoeken.

1. Analyse huidige en gewenste situatie

Een krachtig analyse van de huidige situatie en een helder beeld van de gewenste situatie zijn belangrijke uitgangspunten voor een goed implementatieplan.

Beschrijf de sterke en zwakke punten van de CZO-opleidingen in jouw instelling.
Beschrijf waarom flexibiliseren en vernieuwen van CZO-opleidingen in jouw instelling belangrijk is.
Beschrijf het gewenste effect na de vernieuwing van de CZO-opleidingen in jouw instelling.
Welke ontwikkelingen in jouw instelling en opleidingsnetwerk hebben invloed op dit project?

Format implementatieplan



Tip: Geef het implementatieproject een naam/ slogan zodat het voor iedereen herkenbaar wordt in jouw instelling.
--

2. Organisatie van de verandering

Een heldere projectstructuur helpt de implementatie. Zo wordt duidelijk omschreven wat er van wie wordt verwacht. Denk daarbij ook aan het formeren van een projectgroep. Beschrijf ook met wie de projectgroep samenwerkt, binnen en buiten jouw instelling. Denk hierbij ook aan het opleidingsnetwerk. Omschrijf een heldere besluitvormingsprocedure.

Hoe ziet jouw projectstructuur eruit?
Wie zijn de leden van de projectgroep?
Wat heeft de projectgroep nodig?
Welke samenwerking heeft de projectgroep nodig (in- en extern)?

3. Doelstellingen

Het grote doel van de implementatie is het flexibiliseren en vernieuwen van de CZO-opleidingen in jouw organisatie, in samenwerking de theorieaanbieder(s) in jouw opleidingsnetwerk(en). Formuleer in dit hoofdstuk subdoelstellingen die ervoor zorgen dat dit gebeurt (resultaat) en benoem mijlpalen voor je eigen instelling. Let op: het daadwerkelijk flexibiliseren en vernieuwen van de opleidingen

Format implementatieplan



gebeurt op basis van het praktijkleerplan dat je ontwikkelt met hulp van de Leidraad van CZO Flex Level.

Formuleer de subdoelstellingen	Geef hier aan tot welk resultaat de subdoelstelling leidt
Subdoelstelling 1.	Resultaat 1.
Subdoelstelling 2.	Resultaat 2.
Subdoelstelling 3.	Resultaat 3.

4. Omvang van de implementatie

Maak hier de omvang van de implementatie in jouw organisatie zichtbaar. Je beschrijft welke opleidingen worden vernieuwd en op welke werkplekken deze opleidingen plaatsvinden.

De implementatie betreft de volgende CZO-opleidingen:
De implementatie heeft naar verwachting effect op de [VOLGENDE] organisatieonderdelen, op [AANTAL] praktijk- en werkbegeleiders en op [AANTAL] studenten.

5. Doelgroepen

Geef aan welke doelgroepen direct en actief betrokken zijn bij de implementatie: voor wie het directe consequenties heeft. Beschrijf wat de implementatie vraagt van en betekent voor die verschillende doelgroepen.

Doelgroep(en):	Wat moeten ze weten?	Wat moeten ze kunnen?	Wat moeten ze doen?
1.			

Format implementatieplan



2.			
3.			

6. Stappen- en activiteitenplan

Maak duidelijk welke stappen daarvoor nodig zijn en koppel daar een realistische planning aan, benoem mijlpalen. In dit plan staat een aantal voorgestelde stappen, gebruik deze of pas ze aan naar de specifieke situatie. Maak gebruik van de volgende CZO Flex Level-documenten:

- Plan Landelijke support & monitoring van de implementatie van CZO Flex Level
- Activiteitenplan CZO Flex Level (bijlage van bovenstaand plan)

Stappen	Activiteiten (een actieve formulering)	Planning
<i>Projectplan maken</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Door dit format in te vullen...</i> • <i>Formuleer ook risico's en succesfactoren</i> • ... 	
<i>Projectgroep formeren (zie 2.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ... • ... • ... 	
<i>Communicatieplan</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wend je tot de eigen afdeling communicatie</i> • <i>Maak gebruik van de communicatiemiddelen van CZO Flex Level</i> • ... • ... 	
<i>Praktijkleerplannen maken</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Door de Leidraad Praktijkleerplan in te vullen</i> 	
<i>Materialen herzien</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ... • ... • ... 	
<i>Praktijkopleiders en werkbegeleiders (laten) scholen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ... • ... • ... 	

7. Monitoren en borgen

Format implementatieplan



Het is belangrijk de verandering en het behalen van subdoelstellingen te monitoren en te borgen. Zorg ook voor een goede evaluatie- en verbetercyclus tijdens het implementeren.

Beschrijf de monitoring van de voortgang van de implementatie.
Beschrijf hoe verbeteringen worden bereikt.
Beschrijf hoe de nieuwe situatie wordt geborgd.

8. Kosten & budget

Ieder project brengt kosten met zich mee. Maak een overzicht van de verwachte kosten en stem dit af op het beschikbare budget van jouw instelling. Middelen vanuit het programma CZO Flex Level worden niet in rekening gebracht.

Geef aan welke tijdsinvestering nodig is voor het uitvoeren van de activiteiten.
Geef aan welke kosten (denk aan mensen & middelen) dit vraagt.
Geef welk budget en subsidie te besteden is.